

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| 1. Prijímateľ | Základná škola Ďurkov 192 |
| 1. Názov projektu | Zdokonaľovanie ČG, MG a PG na ZŠ Ďurkov |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | 312011R072 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Klub učiteľov prírodovedných predmetov |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu | 28.02.2019 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu | Základná škola Ďurkov 192 |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu | Ing. Jarmila Sadloňová |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | [www.zsdurkov.edupage.org](file:///C:\Users\user\AppData\Local\Temp\www.zsdurkov.edupage.org) |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**   **Krátka anotácia:**  Druhé stretnutie Klubu učiteľov prírodovedných predmetov bolo zamerané na oblasť matematiky, konkrétne na využívanie IKT - práca s tabuľkami. Zamerali sme sa na využívanie IKT vo vyučovaní prírodovedných predmetov, hlavne na hodinách matematiky. Bližšie sme sa pozreli na tvorbu tabuliek vo Worde a oboznámili sme sa s prostredím Microsoft Excel.  **Kľúčové slová:**  Čitateľská gramotnosť, matematická gramotnosť, IKT, tabuľky a grafy, Microsoft Word a Excel, extra hodiny |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**   - Zahájenie klubu – vedúca klubu privítala členov klubu učiteľov prírodovedných predmetov. V úvode stretnutia sme si vymieňali vzájomné informácie z extra hodín, ktoré na našej škole prebiehajú už druhý týždeň.  - IKT vo vyučovaní prírodovedných predmetov – v ďalšej časti stretnutia sme pokračovali v téme využívania a prínosu IKT vo vyučovaní matematiky. Zamerali sme sa na prácu  s počítačmi v počítačovej učebni s programom Microsoft Word a Excel.  - Microsoft Word – práca s textom, vytváranie rôznych tabuliek, práca s lištou nástroje tabuliek (návrh, rozloženie, ...), podfarbenie, orámovanie, štýly tabuliek.  - Microsoft Excel – práca v tabuľkovom programe, vytváranie rozvrhu hodín, tvorba rôznych typov grafov, výpočty v Exceli  - Prínosy vyučovania IKT v matematike – diskusia o prepojení činnosti klubu s vyučovacím procesom, poukázanie na dôležitosť digitálnej zručnosti, ktorú žiaci potrebujú vrátane čítania, písania, počítania, aby mali prístup k dobrým pracovným miestam a plne sa zúčastňovali  na živote v spoločnosti.  Prínos čítania z tabuliek a grafov – orientovanie sa a porozumenie témam, ktoré sú súčasťou bežného života každého jednotlivca. Orientácia a pochopenie informácií z masmediálnych komunikačných prostriedkov. Schopnosť ovládať hlavné počítačové aplikácie na prácu s textom, výpočtovými tabuľkami, databázami,  schopnosť efektívne spracovávať informácie a bezpečne používať internet a elektronické médiá – základná potreba človeka v modernej spoločnosti.  - Extra hodiny – učitelia klubu informovali ostatných členov ako prebieha príprava na tieto hodiny. Na I. stupni vyučujú extra hodiny zamerané na matematickú gramotnosť p. uč. Ujheľská v II.A. triede, v III. ročníku p. uč. Antoniová a v IV. ročníku p. uč. Pavlíčková. Extra hodina zameraná na prírodovednú gramotnosť sa vyučuje v IV. ročníku, pod vedením p.uč.Pavlíčkovej. |
| 13**. Závery a odporúčania:**   * Prepojiť činnosť klubu s vyučovacím procesom pri vyučovaní matematiky a ostatných prírodovedných predmetov. * Činnosť zamerať na žiaka, aby sa vedel orientovať a nestratil sa vo svete digitálnych informácií. * Rozvíjať matematickú gramotnosť, aby žiak dokázal porozumieť grafom, ktoré prezentujú médiá pri rôznych štatistických prieskumoch. * Rozvíjať čitateľskú a matematickú gramotnosť, aby sa žiak nestratil vo svete informácií a vedel sa správne rozhodnúť. * Na dosiahnutie týchto cieľov efektívne využívať prostriedky IKT, rôzne metódy a formy práce. * Zamerať sa na prácu s textom, s tabuľkami a grafmi, čítať s porozumením, diskutovať o prečítanom texte a úlohe. * Riešiť úlohy s praktickou problematikou, diskutovať o postupoch riešenia. |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. Vypracoval (meno, priezvisko) | Ing. Jarmila Sadloňová |
| 15. Dátum | 28.02.2019 |
| 16. Podpis |  |
| 17. Schválil (meno, priezvisko) | Mgr. Ján Besterci |
| 18. Dátum | 01.03.2019 |
| 19. Podpis |  |